

**INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE ARTES VISUALES QUITO  
DEPARTAMENTO DE BIENESTAR INSTITUCIONAL  
FORMULARIO PARA LA SOLICITUD DE BECA SOCIOECONÓMICA**

**AUTORIZACIÓN DE VERIFICACIÓN DE DATOS**

Este formulario constituye un requisito para la solicitud de beca de clase socio-económico, debe contener toda la información solicitada y es de carácter obligatorio sustentar las mismas con documentos oficiales.

Este formulario solicita información privada del estudiante y/o de la persona quien financia los estudios del mismo, así como también de sus cargas familiares. El instituto se reserva el derecho a verificar la información y documentos que se presenten y complementar con una entrevista personal y visita domiciliaria.

Por tanto, con la entrega de este formulario y los requisitos que dispone el Reglamento de Becas del IAVQ, queda entendido que se acepta las disposiciones para la verificación o ampliación de información que se considere necesaria.

En caso de alteración o falsedad comprobada de datos y documentos el Instituto puede acatar las sanciones que determine.

**ACEPTACIÓN DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES.**

**ESTUDIANTE**

Nombre \_\_\_\_\_  
Ci: \_\_\_\_\_ Firma

**PERSONA/S QUE SUSTENTAN LOS ESTUDIOS DEL ESTUDIANTE**

Nombre \_\_\_\_\_  
Ci: \_\_\_\_\_ Firma

Nombre \_\_\_\_\_  
Ci: \_\_\_\_\_ Firma

QUITO, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

**INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE ARTES VISUALES QUITO**

**DEPARTAMENTO DE BIENESTAR INSTITUCIONAL  
FORMULARIO PARA LA SOLICITUD DE BECA SOCIOECONÓMICA**

**1. DATOS DEL ESTUDIANTE.-**

1.1. Apellidos y Nombres (Completo):

---

1.2. Cédula de identidad: \_\_\_\_\_

1.3. Estado civil:

Soltero/a \_\_\_ Casado/a \_\_\_ Divorciado/a \_\_\_ Unión libre \_\_\_ Viudo \_\_\_

1.4. Teléfono de contacto: \_\_\_\_\_

1.5. Carrera y nivel para el que aplica la beca:

<input type="checkbox"/>	Diseño de interiores
<input type="checkbox"/>	Diseño gráfico y multimedia
<input type="checkbox"/>	Producción y realización de cine tv y video
<input type="checkbox"/>	Producción sonora y arreglos musicales
<input type="checkbox"/>	Sonido

<input type="checkbox"/>	Segundo nivel
<input type="checkbox"/>	Tercer nivel
<input type="checkbox"/>	Cuarto nivel
<input type="checkbox"/>	Quinto nivel
<input type="checkbox"/>	Sexto nivel

1.6. Dirección de correo electrónico: \_\_\_\_\_

**DOCUMENTOS OFICIALES PARA EL ANEXO:**

Copia de cédula del estudiante.

Copia de la factura del pago de matrícula del período al que aplica la beca.

Otros que sirvan de testimonio de la realidad del estudiante.

**2. CONSTITUCIÓN FAMILIAR.-**

2.1. Personas que viven en el hogar del estudiante y/o cargas familiares que integren el grupo familiar, (comenzando con el estudiante).

NOMBRE Y APELLIDO	RELACIÓN CON EL ESTUDIANTE	ESTADO CIVIL	EDAD
	Estudiante		

- 2.2. Quién es la persona que sustenta mi vivienda, alimentación, vestido, transporte, otros. Esta pregunta tiene la opción de elegir varias alternativas a la vez.

<input type="checkbox"/>	Estudiante	<input type="checkbox"/>	Hermano/a/s
<input type="checkbox"/>	Cónyuge	<input type="checkbox"/>	Otros familiares
<input type="checkbox"/>	Padre	<input type="checkbox"/>	Amigos
<input type="checkbox"/>	Madre	<input type="checkbox"/>	Instituciones públicas o privadas

- 2.3. Persona/s que sustenta específicamente mis estudios:

<input type="checkbox"/>	Estudiante	<input type="checkbox"/>	Hermano/a/s
<input type="checkbox"/>	Cónyuge	<input type="checkbox"/>	Otros familiares
<input type="checkbox"/>	Padre	<input type="checkbox"/>	Amigos
<input type="checkbox"/>	Madre	<input type="checkbox"/>	Instituciones públicas o privadas

**DOCUMENTOS OFICIALES PARA EL ANEXO:**

Copia de cédula de la las personas que conforman el núcleo familiar, incluidos los familiares que no conviven pero cuentan como carga familiar para el/los que sustentan el hogar.

Dependiendo de su caso: partida de nacimiento, acta de matrimonio, acta de defunción, acta de divorcio.

Documentos de denuncia por alimentos.

Otros que sirvan de testimonio de la realidad del estudiante.

### 3. NIVEL DE ESTUDIOS.-

3.1. Nivel de estudios de las personas que sustentan el hogar. Esta pregunta tiene la opción de elegir varias alternativas a la vez.

Nivel de estudios	Familiar que culminó el nivel de estudios
Ningún nivel de estudios	
Estudios primarios	
Estudios secundarios	
Nivel Técnico Profesional (relativo a programas Técnicos Profesionales).	
Nivel Tecnológico (relativo a programas tecnológicos).	Estudiante (en proceso)
Nivel Profesional (relativo a programas profesionales universitarios).	
Especializaciones (relativas a programas de Especialización Técnica Profesional, Especialización Tecnológica y Especializaciones Profesionales).	
Maestrías.	
Doctorados.	

3.2. Colegio en el que se graduó el estudiante.

El colegio en el que se graduó el estudiante es:

Privado  Público o Fiscal  Municipal  Fisco – misional

3.3. Personas del grupo familiar que se encuentran estudiando actualmente.

RELACIÓN CON EL ESTUDIANTE	INSTITUCIÓN	PÚBLICO	PRIVADO	MUNICIPAL	FISCOMISIONAL
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**DOCUMENTOS OFICIALES PARA EL ANEXO:**

Documento que certifique el nivel de estudios de las personas que sustentan el hogar: Copia de título profesional, (Copia simple)  
Copia simple del acta de grado o título de bachiller del estudiante.  
Certificado de estudios de las personas que están estudiando actualmente.  
Otros que sirvan de testimonio de la realidad del estudiante.

**4. RESIDENCIA.-**

4.1. Mi lugar de residencia es:

Propia \_\_\_\_ Propia(pagando)\_\_\_\_ Arrendada\_\_\_\_ Prestada\_\_\_\_  
Otra\_\_\_\_\_

4.2. Dirección exacta:

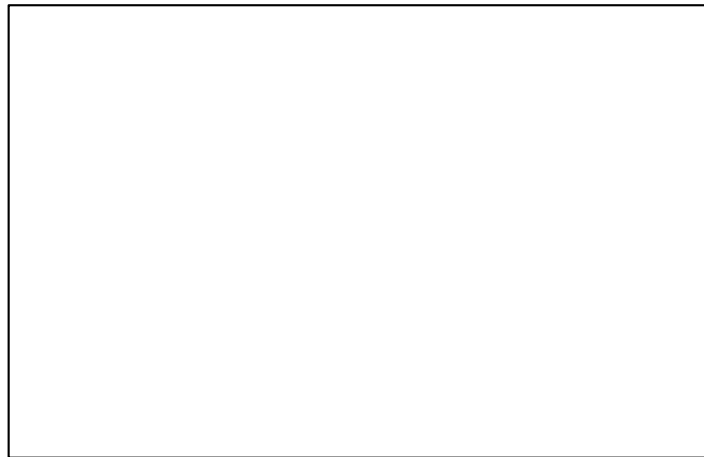
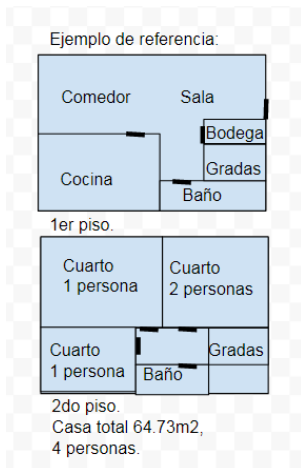
(Calle, número, intersección, ciudad)

4.3. Teléfono convencional: \_\_\_\_\_

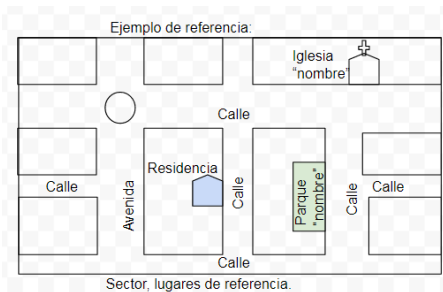
4.4. Dirección de los padres en caso de depender económicamente y si el estudiante no vive con los mismos.

(Calle, número, intersección, ciudad)

4.5. Plano sencillo de la residencia



4.6. Croquis de la residencia



**DOCUMENTOS OFICIALES PARA EL ANEXO:**  
Copia de una planilla de servicios básicos (que certifique la dirección domiciliaria) del estudiante y/o de la persona que sustenta el hogar y los estudios.  
Otros que sirvan de testimonio de la realidad del estudiante.

### 5. INGRESOS FAMILIARES (mensuales)

RELACIÓN CON EL ESTUDIANTE	ESTUDIANTE				
OCUPACIÓN					
EMPRESA					
CARGO					
TIEMPO DE DEDICACIÓN AL TRABAJO 1					
AFILIACIÓN AL IESS					
SUELDO CONTRACTUAL	\$	\$	\$	\$	\$
SUELDO NETO	\$	\$	\$	\$	\$
OTROS INGRESOS 2	\$	\$	\$	\$	\$
<b>TOTAL</b>	<b>\$</b>	<b>\$</b>	<b>\$</b>	<b>\$</b>	<b>\$</b>
<b>TOTAL INGRESOS FAMILIARES</b>					<b>\$</b>

1 Ocasional \_\_, por horas \_\_, medio tiempo \_\_, tiempo completo \_\_.

2 Honorarios \_\_, negocios o comercio \_\_, servicios profesionales \_\_, arriendos \_\_, pensiones \_\_, ayudas familiares \_\_.

#### DOCUMENTOS OFICIALES PARA EL ANEXO:

Certificado de trabajo de las personas económicamente activas. (Firmado y sellado por Gerencia General o Gerencia de Recursos Humanos)

Rol de pagos de las personas económicamente activas del último mes.

Copia del Ruc, copia de pago del último mes del RISE dependiendo del caso.

Copia de declaración de impuestos a la renta.

Documento de liquidación por despido, renuncia voluntaria, jubilación, otros.

Certificado de afiliación o no afiliación al IESS. (De los mayores de edad)

Otros que sirvan de testimonio de la realidad del estudiante.

### 6. EGRESOS FAMILIARES (mensuales)

Vivienda: arriendo, alicuota, créditos/préstamos,	\$	Vestuario	\$
Servicios básicos: luz, agua, teléfonos, internet, cable, celulares	\$	Créditos: Tarjetas, préstamos,	\$
Alimentación	\$	Entretenimiento: salidas, regalos, descanso,	\$
Materiales de limpieza y de higiene personal	\$	Ahorro familiar	\$
Salud: prevención, odontología, seguro, medicinas	\$	Otros gastos: animales	\$
Transporte: pasajes, gasolina, revisiones vehiculares, mantenimiento, parqueadero	\$		
Educación: pensiones, créditos, materiales	\$	<b>TOTAL DE GASTOS FAMILIARES</b>	<b>\$</b>

## 7. PATRIMONIO FAMILIAR

### 7.1. ACTIVOS

#### 7.1.1. Propiedades

PROPIEDAD/ES	#	AVALÚO COMERCIAL	PROPIETARIO/S
Casa		\$	
Departamento		\$	
Terreno		\$	
Oficina		\$	
Local/Bodega		\$	
Bienes del hogar (Aprox.)		\$	
Vehículo/s		\$	
Acciones		\$	
Pólizas		\$	
TOTAL		\$	

#### 7.1.2. Información bancaria

MIEMBROS DE LA FAMILIA	Banco. Institución financiera.	Cuenta/s de ahorro	Cuenta/s corriente	Saldo Contable
Estudiante				\$
				\$
				\$
				\$
				\$
TOTAL				\$

#### 7.1.2.1. Monto reunido hasta este día para inversión IAVQ

AHORRO IAVQ	\$
-------------	----

#### 7.1.3. Tarjetas de crédito

NOMBRE DEL TITULAR	EMPRESA EMISORA	CRÉDITO/VALOR

## 7.2. PASIVOS

### 7.2.1. Préstamos, créditos:

PRESTAMISTA	INSTITUCIÓN	MOTIVACIÓN	MONTO DE DEUDA/ PRÉSTAMO
			\$
			\$
			\$
			\$
			\$
			\$
			\$
			\$
			\$

## 7.3. PATRIMONIO FAMILIAR

ACTIVO	PASIVO	TOTAL
\$	\$	\$

#### DOCUMENTOS OFICIALES PARA EL ANEXO:

Certificado de registros a la propiedad con detalle de las propiedades. Emite el Registro de la Propiedad.  
 Copia de la matrícula de vehículos o certificado de no poseer vehículo. Emite el Registro de la Comisión de tránsito del Ecuador.  
 Certificado bancario de cuenta de ahorros y/o corriente. (Estudiante y de quienes solventan el hogar)  
 Contrato o tabla de amortización de préstamos, créditos u otros.  
 Copia del impuesto predial en caso de tener vivienda propia o familiar; caso contrario la copia del contrato de arriendo.  
 Cédula o ficha catastral de la residencia. (Copia simple)  
 Otros que sirvan de testimonio de la realidad del estudiante.

## 8. REFERENCIAS PERSONALES DEL ESTUDIANTE

Nombres y Apellidos: \_\_\_\_\_

Dirección: Sector: \_\_\_\_\_ Teléfono de contacto: \_\_\_\_\_

Relación con el estudiante: \_\_\_\_\_

Nombres y Apellidos: \_\_\_\_\_

Dirección: Sector: \_\_\_\_\_ Teléfono de contacto: \_\_\_\_\_

Relación con el estudiante: \_\_\_\_\_

Nombres y Apellidos: \_\_\_\_\_

Dirección: Sector: \_\_\_\_\_ Teléfono de contacto: \_\_\_\_\_

Relación con el estudiante: \_\_\_\_\_

Nombres y Apellidos: \_\_\_\_\_

Dirección: Sector: \_\_\_\_\_ Teléfono de contacto: \_\_\_\_\_

Relación con el estudiante: \_\_\_\_\_